MUSÉE MARGUERITE-BOURGEOYS MUSEUM | CHAPELLE NOTRE-DAME-DE-BON-SECOURS CHAPEL

DIRECTEUR GÉNÉRAL OU DIRECTRICE GÉNÉRALE

Corporation de la chapelle Notre-Dame-de-Bon-Secours et du Musée Marguerite-Bourgeoys

Situés au cœur du quartier historique de Montréal, la chapelle Notre-Dame-de-Bon-Secours et le Musée Marguerite-Bourgeoys constituent un ensemble patrimonial, muséal et spirituel d'exception. La Corporation recherche un gestionnaire dynamique pour assurer le développement, le rayonnement et la pérennité du site et de l'organisme.

Description du poste

Sous l'autorité du conseil d'administration, vous aurez à planifier, à diriger, à contrôler et à coordonner l'ensemble des services et des ressources de l'organisme. Plus spécifiquement, vous devrez assurer la gestion des ressources humaines, financières et matérielles. Vous devrez également voir à la réalisation de la planification stratégique, à mettre en œuvre des stratégies de financement et à développer des partenariats avec le milieu muséal, touristique, éducatif et d'affaires.

Vous aurez notamment à :

- Participer, avec le conseil d'administration, à l'élaboration des orientations de l'organisme;
- Soutenir et promouvoir la vision à long terme de l'organisme;
- Assurer la gestion financière, la gestion des opérations et celle des ressources humaines;
- Implanter le plan de développement stratégique axé sur la mission, la vision et les valeurs;
- Voir à la recherche de financement public et privé;
- Élaborer le plan d'affaires pour le projet d'aménagement et d'agrandissement des espaces du Musée Marguerite-Bourgeoys;
- Assurer le rayonnement et le ressourcement d'une équipe expérimentée et dévouée composée de personnel religieux et laïque;
- Définir les orientations relatives aux expositions, aux collections, à la pastorale, aux communications, à la conservation, au service éducatif, à la recherche et à la boutique souvenir;
- Superviser l'ensemble des activités de la programmation annuelle et des projets spéciaux;
- Superviser l'application des protocoles, des politiques, des règlements et des codes en vigueur;
- Assurer la gestion des biens patrimoniaux classés (chapelle, site archéologique, artefacts et œuvres de la collection);
- Coordonner les comités, les réunions d'équipe et les rencontres avec les partenaires.

Exigences et compétences

- Titulaire d'une formation universitaire en muséologie, en administration ou dans un domaine connexe;
- 5 à 10 années d'expérience comme gestionnaire dans un secteur pertinent;
- Expérience de projet d'aménagement et d'agrandissement de musée un atout;
- Connaissances et expertise en matière de gestion patrimoniale, histoire et muséologie;
- Compétences en matière d'administration, financement, marketing et gestion des ressources humaines;
- Leadership, créativité, bilinguisme, capacité de mobilisation, aptitudes à la négociation, éthique, compétences interpersonnelles et maîtrise des communications écrites et parlées.

Le salaire est en fonction de la compétence et de l'expérience.

Pour postuler

Veuillez faire parvenir votre curriculum vitae et votre lettre de motivation au plus tard **le mardi 6 septembre 2016** à **direction@marguerite-bourgeoys.com** Veuillez prendre note que seuls les candidats retenus pour une entrevue seront contactés. La Corporation vous remercie de votre intérêt pour la chapelle Notre-Dame-de-Bon-Secours et le Musée Marguerite-Bourgeoys.